



# COMUNE DI CASTELMOLA

## Città Metropolitana di Messina

COPIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 70

#### **OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2020.**

L'anno duemilaventuno addì diciassette del mese di dicembre alle ore 19:55 e segg. si è riunita in modalità "a distanza", ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17 marzo 2020, n.18, la Giunta Comunale.

La seduta, in esecuzione dei criteri stabiliti con delibera di Giunta n. 18 del 16/03/2020 che ha disciplinato la materia, si intende, in via convenzionale, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene totalmente mediante collegamento da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico e segnatamente come segue:

**RUSSO ANTONINO ORLANDO**  
**D'AGOSTINO ANGELO**  
**CACOPARDO ELEONORA**  
**BRUNETTO DANIELE**

**SINDACO**  
**VICE SINDACO**  
**ASSESSORE**  
**ASSESSORE**

**Presente da Remoto**  
**Presente da Remoto**  
**Assente**  
**Presente da Remoto**

Assume la Presidenza il Dott. Russo Antonino Orlando nella sua qualità di Sindaco.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. PILUSO GIUSEPPE.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, come da verifica oculare e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sulla proposta in oggetto della quale i partecipanti alla seduta dichiarano di conoscere i contenuti.



# COMUNE DI CASTELMOLA

Città Metropolitana di Messina

## PROPOSTA N. 116 DEL 14.12.2021

PROPONENTE: AMMINISTRATIVO

Oggetto:	<b>APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2020.</b>
----------	--

La presente proposta è stata istruita, per la successiva sottoposizione all'approvazione della Giunta Comunale dalla Sig.ra SILIGATO ALFIA FRANCESCA, Responsabile del Settore AMMINISTRATIVO, la quale ha attestato di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa di prevenzione della corruzione e dal vigente P.T.P.C.T., di non trovarsi in alcuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale in relazione all'oggetto dell'atto, né in situazioni che danno luogo a obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno.

**VISTO** il d.lgs. n. 150 del 27/10/2009, recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 12.11.2020 con cui è stato approvato il Bilancio Annuale 2020 – Bilancio Pluriennale 2020/2022;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 15.10.2020 con cui è stato approvato il Piano delle Performance anno 2020, nel quale il Comune di Castelmola ha individuato gli obiettivi strategici e operativi di gestione per ogni settore;

**VISTO** in particolare l'art. 4, comma 2 lettera f) del richiamato D.Lgs. 150/2000 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

**VISTA** l'allegata Relazione finale sul piano delle performance 2020, parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTA** la validazione della Relazione sulla Performance da parte del Nucleo di Valutazione allegata al presente atto;

**PRESO ATTO** dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei relativi Servizi, ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. i della L.R. 11/12/1991 n°48, così come sostituito dall'art. 12 della L. R. 23/12/2000 n° 30, degli art. 49 e 147 bis del TUEL;

### **PROPONE**

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di approvare l'allegata Relazione finale sul piano della performance 2020, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 150/2009, parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di disporre che la Relazione finale sul piano della performance venga pubblicata sul sito internet comunale al fine di garantire la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2020;
4. di dichiarare immediatamente eseguibile la presente delibera ai sensi degli artt. 12 della L. R. 44/1991 e 134 comma 4 del D.Lgs. 267/00.

## **LA GIUNTA**

- Vista la superiore proposta che fa parte integrante del presente provvedimento, costituendone presupposto giuridico dello stesso;
- Visto, che ai sensi dell'art. 53 della legge 08.06.1990 n. 142 recepito dalla L.R. n.48/91 così come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:
  - Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere favorevole
  - Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere favorevole;
- Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Con votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge;

## **D E L I B E R A**

- Di approvare la superiore proposta che fa parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone presupposto giuridico dello stesso;

Con separata ed unanime votazione favorevole, espressa nelle forme di legge, per l'immediata eseguibilità:

## **D E L I B E R A**

- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

*Letto, approvato e sottoscritto*

**Il Sindaco**  
*F.to DOTT. RUSSO ORLANDO*

**L'Assessore anziano**  
*F.to BRUNETTO DANIELE*

**Il Segretario Comunale**  
*F.to Dott. PILUSO GIUSEPPE*

## **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L. R. 03/12/1991, n. 44, come modificato dall'art.127, comma 21 della L. R. n° 17/2004, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 20.12.2021 al 04.01.2022.

**L'addetto della Pubblicazione**  
*Rosaria Nigrì*

**Il Segretario Comunale**  
*Dott. PILUSO GIUSEPPE*

## **CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'**

La presente deliberazione diviene esecutiva dopo il 10° giorno dalla data della sua pubblicazione ai sensi dell'art.12, comma 1, della legge regionale 44/91.

**X La presente deliberazione, ai sensi dell'art.12, comma 2, della legge regionale 44/91, è divenuta eseguibile lo stesso giorno dell'adozione in quanto dichiarata immediatamente eseguibile.**

Dalla Residenza Municipale,

**Il Segretario Comunale**  
*F.to Dott. PILUSO GIUSEPPE*



# COMUNE DI CASTELMOLA

*Città Metropolitana di Messina*

## Relazione sulla *performance* Anno 2020

---

## 1. PREMESSA

Il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 (nel testo ampiamente modificato dal D.Lgs. n.74/2017), nel delineare la disciplina del ciclo della *performance*, ha previsto all'art.10 la redazione annuale entro il 30 giugno da parte delle amministrazioni pubbliche di una Relazione sulla *performance* che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse.

La relazione deve essere approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione.

In particolare, per quanto riguarda gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'art.169, c. 3-bis, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla *performance* può essere unificata al rendiconto della gestione.

In ottemperanza a queste disposizioni, si è provveduto ad elaborare il documento che segue, il quale compendia le risultanze scaturite dalle strategie poste in essere nell'arco del 2019, nonché i principali esiti di gestione rilevati nel contesto delle attività istituzionali.

L'impostazione della Relazione si conforma allo schema di riferimento delineato a suo tempo dalla Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche con deliberazione n.5/2012, tuttora valido.

Il quadro organizzativo d'insieme presenta una vista generale che, muovendo dal contesto esterno di riferimento, tocca l'intelaiatura delle strutture dell'Amministrazione e le relative funzioni, da cui scaturiscono le analisi di contesto interno che recano, nel dettaglio, informazioni sulle caratteristiche, sulle potenzialità e sulle problematiche gestionali connesse alle varie aree di intervento.

L'albero della *performance* illustra poi a cascata gli elementi del processo di pianificazione che, muovendo dal mandato istituzionale, si disarticola nei singoli livelli fino ad arrivare alla descrizione degli obiettivi strategici/operativi e gestionali e delle relative risultanze rilevate.

Il documento è corredato da schede sinottiche in cui, in correlazione agli obiettivi, sono indicate le risorse finanziarie stanziata e impegnate, gli indicatori di misurazione utilizzati, i target programmati e i valori raggiunti a consuntivo.

In questa sezione si presentano i contenuti della Relazione descrivendone le principali caratteristiche nonché il processo di redazione (Fasi, soggetti, tempi e responsabilità) ovvero sviluppando nel dettaglio il processo seguito ("*chi fa che cosa, come e quando*") nella definizione e adozione della Relazione.

## 2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE GENERALE

1. *Descrizione dei fattori esterni all'organizzazione intervenuti nel corso dell'anno e che hanno inciso sulla performance generale dell'ente con riferimento:*

- a. al grado di attuazione dei programmi e connessi impatti sui bisogni:  
gli obiettivi sono stati fissati con deliberazione n. 69 del 15.10.2020 contestualmente al piano delle performance;
- b. allo stato di salute dell'amministrazione dal punto di vista economico-finanziario, organizzativo e nelle relazioni con i differenti *stakeholder*:  
l'Ente in detta annualità non presentava disagi strutturali pur registrando una massa debitoria di debiti fuori bilancio da riconoscere.

2. *Livello di conseguimento degli obiettivi operativi – anno 2020 e grado di copertura delle linee programmatiche di mandato:*

Si rinvia al DUP e Peg/Piano della Performance; I responsabili dei servizi hanno raggiunto livelli sufficienti di raggiungimento degli obiettivi operativi.

3. *Descrizione dei risultati previsti dal Piano delle performance:*

gli obiettivi risultano assegnati con delibera G.M. n. 69 del 15.10.2020:

Obiettivi sulla base del PEG 2020	Peso	Risultato atteso	Termine entro cui raggiungere l'obiettivo
<b>GESTIONE TRIBUTI COMUNALI, OBIETTIVI SINTETIZZATI GESTIONE DELLA CONTABILITÀ FINANZIARIA – R esponsabile Rag. D'Agostino Giuseppa</b>			
Aggiornamento banche dati contribuenti	10 %	100	31.12.2020
Iscrizione al ruolo per versamenti non effettuati con particolare riguardo -Ruolo acquedotto anno 2018	15 %	100	31.12.2020
Ruoli TARI	15%	100	31.12.2020
Ruoli ICI - IMU	10%	100	31.12.2020
Garanzia del flusso di dati e informazioni da pubblicare nella Sezione Amministrazione Trasparente.	10%	100	31.12.2020
Servizio di tesoreria – Predisposizione atti di affidamento.	30%	100	31.12.2020
Monitoraggio pareggio di cassa con relativa comunicazione trimestrale all'Organo Esecutivo, Segretario e Revisore in caso ricorso all'anticipazione di cassa.	10%	100	30.04.2020 31.07.2020 31.10.2020 31.01.2021

<b>PROGRAMMA SEGRETERIA GENERALE – UFFICIO DEMOGRAFICO -UFFICIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO UFFICIO CONTROLLI INTERNI E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE UFFICIO SERVIZI SOCIALI – TURISMO - PUBBLICA ISTRUZIONE. UFFICIO EUROPA – Responsabile Ins. D’Allura Vincenza</b>	Peso	Risultato atteso	Termine entro cui raggiungere l’obiettivo
Garanzia del flusso di dati e informazioni da pubblicare nella Sezione Amministrazione Trasparente.	20%	100	30.11.2020
Ottimizzazione nella gestione degli incarichi legali acquisizione preventivi e relativi impegni	30%	100	31.12.2020
Affidamento del trasporto scolastico per gli alunni della scuola primaria	30%	100	31.01.2020
Rendiconto dei buoni spesa Regionali	20%	100	31.10.2020
Programmazione manifestazioni natalizie e richiesta eventuali finanziamenti regionali	10%	100	15.11.2020
<b>GESTIONE POLIZIA MUNICIPALE E AMM.VA</b>			
Notifiche violazioni amministrative e al codice della strada; ruolo coattivo	10%	100	31.12.2020
<b>GESTIONE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE – GESTIONE SERVIZI URBANISTICI – GESTIONE AUTOPARCO – Responsabile Arch. Biondo Maruscka</b>	Peso	Risultato atteso	Termine entro cui raggiungere l’obiettivo
Manutenzione edifici comunali e strade	15%	100	31.12.2020
Manutenzione rete idrica – gestione acquedotto	35%	100	31.12.2020
Realizzazione OO.PP. previste nel piano triennale –cronoprogramma dei pagamenti	15%	100	31.12.2020
Rilascio concessioni ordinarie e in sanatoria incremento una tantum oneri concessori – ruoli oneri concessori	5%	100	31.12.2020
Predisposizione atti per realizzazione sistema di videosorveglianza compreso richiesta di finanziamento	30%	100	31.12.2020
Garanzia del flusso di dati ed informazioni da pubblicare nella Sezione Amministrazione Trasparente.	10%	100	31.12.2020

#### *4. Descrizione generale delle performance individuali dei responsabili dei servizi apicali con riferimento:*

- a. al grado di raggiungimento degli obiettivi individuali:  
I responsabili incaricati di funzioni dirigenziali hanno raggiunto la maggior parte degli obiettivi individuali.
- b. all’andamento delle *performance* comportamentali:  
I responsabili incaricati di funzioni dirigenziali hanno garantito sufficienti standard comportamentali.

5. *Andamento delle valutazioni delle performance individuali del personale incaricato di posizioni organizzative con distribuzione percentuale dei risultati tra le differenti fasce di differenziazione della valutazione previste dal Sistema di misurazione e di valutazione delle performance:*

6.

#### **Incaricati di posizioni organizzative**

<b>Punteggio</b>	<b>Giudizio</b>	<b>Numerodi valutazioni espresse</b>
0	Prestazioni insoddisfacenti	
1	Prestazioni migliorabili	
2	Prestazioni sufficienti	2
3	Prestazioni buone	
4	Prestazioni eccellenti	

6b. *Andamento delle valutazioni delle performance individuali del personale dipendente del comparto con distribuzione percentuale dei risultati tra le differenti fasce di differenziazione della valutazione previste dal Sistema di misurazione e di valutazione delle performance:*

La valutazione è stata svolta dagli incaricati di posizione organizzativa e la relativa scheda di valutazione è stata consegnata a ciascun dipendente.

6c. *Criteri previsti nel Sistema di valutazione:*

Performance individuale D non titolare di posizione organizzativa:

<b>Ambiti di valutazione</b>	<b>Peso</b>	<b>Fattori specifici</b>	<b>Peso</b>
<b>Rendimento quantitativo e qualitativo</b>	<b>35%</b>	Grado di adattamento ai mutamenti organizzativi e partecipazione alle esigenze di flessibilità. (es. Accettazione delle novità sul lavoro, quali metodi, procedure, ambiente, ecc..).	<b>15%</b>
		Spirito di iniziativa e contributo innovativo (capacità propositiva e progettuale)	<b>5%</b>
		Attenzione dimostrata al risultato Qualità dei risultati ottenuti	<b>15%</b>

<b>Competenza professionale e capacità tecnica</b>	<b>25%</b>	Conoscenze professionali (conoscenze teoriche delle procedure ecc.). Capacità di diversificare e sviluppare le competenze.	<b>10%</b>
		Capacità professionali e tecniche (conoscenze teorico/pratiche delle procedure, grado di specializzazione raggiunto.)	<b>15%</b>
<b>Integrazione personale nell'organizzazione</b>	<b>25%</b>	Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di servizio	<b>10%</b>
		Capacità di rapportarsi con l'utenza finale interna ed esterna e capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni	<b>15%</b>
<b>Contributo apportato al processo di ampliamento dei tempi di erogazione dei servizi all'utenza</b>	<b>15%</b>	Coefficiente di presenza	<b>15%</b>

Performance individuale C non titolare di posizione organizzativa

<b>Ambiti di valutazione</b>	<b>Peso</b>	<b>Fattori specifici</b>	<b>Peso</b>
<b>Rendimento quantitativo e qualitativo</b>	<b>25%</b>	Grado di adattamento ai mutamenti organizzativi e partecipazione alle esigenze di flessibilità. (es. Accettazione delle novità sul lavoro, quali metodi procedure, ambiente, ecc..).	<b>15%</b>
		Attenzione dimostrata al risultato Qualità dei risultati ottenuti	<b>10%</b>
<b>Competenza professionale e capacità tecnica</b>	<b>25%</b>	Conoscenze professionali (conoscenze teoriche delle procedure ecc.). Capacità di diversificare e sviluppare le competenze.	<b>10%</b>
		Capacità professionali e tecniche (conoscenze teorico/pratiche delle procedure, grado di specializzazione raggiunto.)	<b>15%</b>
<b>Integrazione personale nell'organizzazione</b>	<b>25%</b>	Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di servizio	<b>10%</b>
		Capacità di rapportarsi con l'utenza finale interna ed esterna e capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni	<b>15%</b>
<b>Contributo apportato al processo di ampliamento dei tempi di erogazione dei servizi all'utenza</b>	<b>25%</b>	Coefficiente di presenza	<b>25%</b>

*Performance individuale A e B non titolare di posizione organizzativa*

<b>Ambiti di valutazione</b>	<b>Peso</b>	<b>Fattori specifici</b>	<b>Peso</b>
<b>Rendimento quantitativo e qualitativo</b>	<b>20%</b>	Grado di adattamento ai mutamenti organizzativi e partecipazione alle esigenze di flessibilità. (es. Accettazione delle novità sul lavoro, quali metodi procedure, ambiente ecc..).	<b>15%</b>
		Attenzione dimostrata al risultato Qualità dei risultati ottenuti	<b>5%</b>
<b>Competenza professionale e capacità tecnica</b>	<b>20%</b>	Conoscenze professionali (conoscenze teoriche delle procedure ecc.). Capacità di diversificare e sviluppare le competenze.	<b>10%</b>
		Capacità professionali e tecniche (conoscenze teorico/pratiche delle procedure, grado di specializzazione raggiunto.)	<b>10%</b>
<b>Integrazione personale nell'organizzazione</b>	<b>30%</b>	Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di servizio	<b>15%</b>
		Capacità di rapportarsi con l'utenza finale interna ed esterna e capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni	<b>15%</b>
<b>Contributo apportato al processo di ampliamento dei tempi di erogazione dei servizi all'utenza</b>	<b>30%</b>	Coefficiente di presenza	<b>30%</b>

**Dipendenti**

<b>Punteggio</b>	<b>Giudizio</b>	<b>Numero di valutazioni espresse</b>
0	Prestazioni insoddisfacenti	0
1	Prestazioni migliorabili	0
2	Prestazioni sufficienti	11
3	Prestazioni buone	11
4	Prestazioni eccellenti	0

Nell'anno 2020 la costituzione del fondo è stata effettuata con determina n. 112 del 31.12.2020.

La preintesa della contrattazione è stata raggiunta con le parti sindacali il 26.07.2021; l'organo di revisione ha espresso parere positivo alla preintesa con le organizzazioni sindacali per il contratto decentrato integrativo;

La stipula del C.C.D.I. è avvenuta in data 17 novembre 2021;

Relativamente al personale non incaricato di funzioni dirigenziali è stato oggetto di preintesa solo la quota relativa a indennità per rischio, festivi e produttività.

*7. Rendicontazione esaustiva e puntuale per ogni unità organizzativa apicale rispetto a quanto segue:*

Si riporta la relazione degli obiettivi dell'area tecnica redatta dal responsabile di P.O. prot. n. 3810 del 30.07.2021:

**- Gestione lavori pubblici e Manutenzione - Gestione servizi urbanistici e Gestione autoparco, e in particolare:**

☐ **Manutenzione edifici comunali e strade** – Obiettivi raggiunti con i seguenti atti:

1. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 6 DEL 23.01.2020 – AFFIDAMENTO FORNITURA DI N. 1 TARGA E DI N. 6 SOSTEGNI TUBOLARI ZINCATI ANTIROTAZIONE DA COLLOCARE IN LOCALITÀ FRANCESE E NELLE CONTRADE DI CAMPAGNA;
2. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 10 DEL 30.01.2020 – AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE OCCORRENTE PER LA RECINZIONE DI CIRCA MQ. 30 DI AREA COMUNALE A TERGO DELLA ROTABILE MASTRISSA PORTELLA PRINCIPE;
3. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 20 DEL 13.02.2020 - IMPEGNO SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER ACQUISTO PIANTE;
4. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 31 DEL 12.03.2020 AFFIDAMENTO ALLA DITTA PULIMIANO DI NUNZIATO MIANO DEL SERVIZIO DI DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE DEI LOCALI PUBBLICI OVE HANNO SEDE IL MUNICIPIO E L'UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE;
5. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 32 DEL 18.03.2020 - AFFIDAMENTO AL LABORATORIO TER.A CONSULTING S.R.L. DEL SERVIZIO DI ANALISI DELLE ACQUE DESTINATE AL CONSUMO UMANO PER LA DURATA DI UN ANNO, AI SENSI DEL D.P.R. N.236/88 E DEL D.L. N. 31 DEL 2.2.2001 IN ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA CEE N. 80/778;
6. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 33 DEL 18.03.2020 - AFFIDAMENTO ALL'UNIPOLSAI ASSICURAZIONI DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA COPERTURA ASSICURATIVA R.C.A., INFORTUNI AL

CONDUCENTE E FURTO E INCENDIO DELL'AUTOVETTURA COMUNALE DACIA SANDERO STEPWAY 1,5 DCI 90 CV 5 PORTE TARGATA EJ878AY, PER LA DURATA DI UN ANNO;

7. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 40 DEL 15.04.2020 - NOMINA RUP E ASSEGNAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA ALL'U.TC. RELATIVA AL PROGETTO PER GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DI STRADE NEL TERRITORIO COMUNALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MANTO STRADALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI DI VIABILITA';
8. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 42 DEL 28.04.2020 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA CANISTRACI SALVATORE DEL SERVIZIO DI REVISIONE DI N. 41 ESTINTORI A POLVERE DA KG.6 E N. 1 ESTINTORE A CO2 DA KG.5 UBICATI NEGLI EDIFICI COMUNALI E SULLA LAND ROVER;
9. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 44 DELL'8.5.2020 - IMPEGNO SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER FORNITURA MATERIALE ELETTRICO NECESSARIO PER RIPARAZIONI IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE -
10. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 49 DELL'8.6.2020 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA CORROZZERIA EUROPA DI LAZZARO FILIPPO DELLA FORNITURA DI PEZZI MECCANICI PER SISTEMAZIONE DEI MEZZI COMUNALI AUTOBOTTE IVECO 79.14 TARGATA ME 412003, LAND ROVER DEFENDER TARGATA ME 434970 E PORTER PIAGGIO TARGATO BH779HY;
11. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 50 DEL 12.06.2020 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA BOSCO S.R.L DELLA FORNITURA DI N. 50 CONTATORI PER ACQUA FREDDA FLODIS;
12. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 52 DEL 17.06.2020 - IMPEGNO SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER FORNITURA MATERIALE OCCORRENTE PER LA RIPARAZIONE DELLA VESPA PIAGGIO TARGATA X65WW9 IN DOTAZIONE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE -.
13. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 53 DEL 19.06.2020 – AFFIDAMENTO ALLA DITTA M.S.G. AUTOSERVICE S.N.C. DI COSTA G. & C. DEL SERVIZIO DI SISTEMAZIONE DELLA FIAT PANDA TARGATA ME BH166HY E DELLA JEEP LAND ROVER TARGATA ME 434970;
14. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 54 DEL 23.06.2020 - VENDITA IN CONCESSIONE DI MQ. 5,00 DI AREA COMUNALE CIMITERIALE ALLA DITTA DI FRANCO VINCENZINA CINZIA SITA NEL IV TERRAZZAMENTO AI NN.4 - 9 E 13 LATO SINISTRO SALENDO;
15. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 58 DEL 3.7.2020 - IMPEGNO ULTERIORE SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER FORNITURA MATERIALE OCCORRENTE PER LA RIPARAZIONE DELLA VESPA PIAGGIO TARGATA X65WW9 IN DOTAZIONE AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE;
16. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 60 DEL 7.7.2020 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA PULIMIANO DI NUNZIATO MIANO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE COVID-19 DA ESEGUIRE NEL

CENTRO URBANO E NELLE LOCALITA' SOTTOPORTA, PORTA DI MOLA, ANNUNZIATA, PETRALIA, CUCULUNAZZO E OGLIASTRELLO;

17. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 61 DEL 9.7.2020 - ACCOGLIMENTO RICHIESTA DI AFFRANCAZIONE IMMOBILE GRAVATO DA ENFITEUSI DITTE: BERTUCCIO ANTONINO - BERTUCCIO CONCETTA - BERTUCCIO SIMEONE E D'AGOSTINO MARIA;
18. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 71 DEL 16.07.2020 - IMPEGNO SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER FORNITURA MATERIALE OCCORRENTE PER LA PITTURAZIONE DELLE RINGHIERE, CESTINI PORTA RIFIUTI, FIORIERE E PANCHINE PRESENTI NEL CENTRO URBANO -
19. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 73 DEL 22.07.2020 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SOMMA CONVENUTA A SEGUITO DI ACCORDO TRANSATTIVO STIPULATO CON IL SIG. SEBASTIANO D'AGOSTINO, RAPPRESENTATO E DIFESO DALL'AVV.SALVATORE BERRITTA;
20. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 76 DEL 28.07.2020 - IMPEGNO SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER FORNITURA MATERIALE PER REGOLAMENTARE LA SOSTA DEI VEICOLI NEL PARCHEGGIO INTERNO PORTA DI MOLA E GESTIRE LA SOSTA NEI PARCHEGGI SOTTOPORTA E PORTA DI MOLA;
21. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 78 DEL 30.07.2020 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA TROPEA VINCENZO DELLA FORNITURA SOFFIATORE D'ARIA ECHO PB255ES;
22. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 90 DEL 3.9.2020 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA AUTOFFICINA F.LLI DI BLASI SALVATORE E FILADELFIO S.N.C. DEL SERVIZIO DI SISTEMAZIONE DELLA DACIA SANDERO TARGATA EJ878 A;
23. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 97 DEL 15.09.2020 - IMPEGNO SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER FORNITURA MATERIALE ELETTRICO NECESSARIO PER RIPARAZIONI IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE;
24. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 99 DEL 29.09.2020 - IMPEGNO SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER FORNITURA MATERIALE OCCORRENTE PER LA SISTEMAZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO SITO IN LOCALITA' GIARDINO;
25. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 103 DEL 7.10.2020 - AFFIDAMENTO ALL'OFFICINA AUTORIZZATA ALFA ROMEO DI FILIPPO LAPI DEL SERVIZIO DI SISTEMAZIONE DELLA FIAT PANDA 4 X 4 TARGATA BH 166HY IN DOTAZIONE ALL'ENTE.
26. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 105 DELL'8.10.2020 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA STORE-UP.COM - 4. ZERO S.N.C. DIALBERTO CHIOVATO ET C. DELLA FORNITURA DI UNA SCALA CON 12 SCALINI, COMPRESO IL PIANEROTTOLO, ED UNA ALTEZZA DI 3,00 M. IN ACCIAIO INOX E ALLUMINIO.

27. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 116 DEL 27.10.2020 - RINNOVO AFFIDAMENTO ALLA DITTA L&G SOLUTION S.R.L. DELLA FORNITURA DEL SOFTWARE DI GESTIONE UNITARIA ED INTEGRATA DELLE PROCEDURE DI GARA, TRAMITE PIATTAFORMA DI NEGOZIAZIONE ON-LINE PER L'APPROVVIGIONAMENTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PER UN ANNO A DECORRERE DALL'1.4.2020 AL 31.03.2021;
28. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 121 DEL 5.11.2020 - IMPEGNO SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER FORNITURA MATERIALE OCCORRENTE PER LA SISTEMAZIONE DELLA PALA GOMMATA;
29. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 125 DEL 9.11.2020 -AFFIDAMENTO ALLA DITTA UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.P.A. - AGENZIA GENERALE DI TAORMINA DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA ANNUALE, RCA E INFORTUNI CONDUCENTE DELLA PALA GOMMATA CATERPILLAR MITSUBISHI TELAIO 4NC01735;
30. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 130 DEL 18.11.2020 -AFFIDAMENTO ALLA DITTA PULIMIANO DI NUNZIATO MIANO DEL SERVIZIO DI DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE DEI LOCALI PUBBLICI DOVE HANNO SEDE IL MUNICIPIO E L'UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE;
31. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 133 DEL 19.11.2020 - AFFIDAMENTO AL DOTT. SALVATORE ABBATE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA DEI DIPENDENTI COMUNALI, PER LA DURATA DI UN ANNO;
32. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 134 DEL 20.11.2020 -AFFIDAMENTO ALLA DITTA CANNISTRACI SALVATORE DEL SERVIZIO DI REVISIONE DI N. 48 ESTINTORI A POLVERE DA KG. 6 E N. 1 ESTINTORE A CO2 DA KG. 5 UBICATI NEGLI EDIFICI COMUNALI E SULLA LAND ROVER;
33. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 138 DEL 24.11.2020 -AFFIDAMENTO ALLA DITTA PIAGGIO CENTER - T.C. SERVICES SOCIETA' COOPERATIVA DEL SERVIZIO DI SISTEMAZIONE DELL'AUTOCARRO PORTER PIAGGIO TARGATO BH779HY;
34. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 148 DEL 26.11.2020 -AFFIDAMENTO ALLA DITTA CENTRO REVISIONI AUTO E MOTO DI BARBATO GIOVANNI &SANGRICOLI NUNZIO S.N.C DEL SERVIZIO DI SISTEMAZIONE DELLA FIAT PANDA TARGATA ME BH167HY IN DOTAZIONE AL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE;
35. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 153 DEL 3.12.2020 - VENDITA IN CONCESSIONE DI MQ. 2,50 DI AREA COMUNALE CIMITERIALE ALLA DITTA SILIGATO NICOLO', SITA NEL TERRAZZAMENTO AL N. 56 LATO DESTRO.
36. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 156 DEL 11.12.2020 - IMPEGNO SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER ACQUISTO PIANTE.

37. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICAN. 158 DEL 16.12.2020 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA S.I.EL. GROUP S.A.S. DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI AUTOMATISMO RIB PER CANCELLI SCORREVOLI SITI NEL PARCHEGGIO GARITELLA;
38. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICAN. 159 DEL 16.12.2020 -AFFIDAMENTO ALLA DITTA DI RAIMONDO DELLA FORNITURA DI RETE ZINCATA E MATERIALE NECESSARIO PER MESSA IN SICUREZZA CANCELLI SCORREVOLI CHE SARANNO AUTOMATIZZATI NEL PARCHEGGIO GARITELLA;
39. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICAN. 160 DEL 17.12.2020- IMPEGNO SOMMA E ASSEGNAZIONE RISORSA ALL'ECONOMO PER FORNITURA MATERIALE NECESSARIO PER LA MESSA IN FUNZIONE IN SICUREZZA DEI CANCELLI SITI NEL PARCHEGGIO GARITELLA.

☐ **Manutenzione rete idrica – Gestione acquedotto - Obiettivi raggiunti con i seguenti atti:**

1. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 29 DEL 10.03.2020 - AFFIDAMENTO DEI LAVORI ALLA DITTA CARPITA GIUSEPPE RELATIVI AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO RETE IDRICA TRATTO MONTEVENERE - SERROGLIASTRO LOCALITA' CAPORRUA;
2. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 47 DEL 25.05.2020 - AFFIDAMENTO DEI LAVORI ALLA DITTA EDILIZIA INTELISANO DI GIUSEPPE INTELISANO RELATIVI AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO RETE IDRICA NELLE LOCALITA' LUPPINERIA - PUMARA - CONCHI -SERROGLIASTRO E CAPORRUA;
3. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 79 DEL 31.07.2020 - AFFIDAMENTO LAVORI ALLA DITTA LO PINTO ALFIO RELATIVI AGLI INTERVENTI DI SISTEMAZIONE DELLA RETE IDRICA IN C.DA SPASALE - MANCANNNA - ROCCELLA MOLI - TRUPIANO E FRANCESE;
4. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 88 DEL 17.08.2020 - AFFIDAMENTO DEI LAVORI ALLA DITTA EDILIZIA INTELISANO DI GIUSEPPE INTELISANO RELATIVI AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO RETE IDRICA NELLE LOCALITA' MANCANNNA - PETRALIA - ROCCELLA MOLI - DERIVAZIONE CONCHI SERRO GUARDIA - MASTRISSA - PIAZZA S. ANTONINO - DERIVAZIONE SERBATOIO GRIMAUDO;
5. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 92 DELL'8.9.2020 - AFFIDAMENTO LAVORI ALLA DITTA CARPITA GIUSEPPE RELATIVI AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO RETE IDRICA NELLE LOCALITA' MANCANNNA - MASTRISSA E DERIVAZIONE SERBATOIO GRIMAUDO;
6. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 115 DEL 26.10.2020 LIQUIDAZIONE SOMMA ALLA DITTA CARPITA GIUSEPPE RELATIVA ALL'INTERVENTO DI RIPRISTINO RETE IDRICA MASTRISSA E DERIVAZIONE SERBATOIO GRIMAUDO.

🔍 **Realizzazione OO.PP. previste nel piano triennale - Obiettivi raggiunti con i seguenti atti:**

- 🔍
1. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 11 DEL 31.01.2020 - PROGETTO PER LA COSTRUZIONE DI UN ASCENSORE COLLEGANTE IL CENTRO URBANO AL CASTELLO GIARDINO - RESTAURO DEL PATRIMONIO EDILIZIO PUBBLICO CON RECUPERO, RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SIUREZZA DEI PERCORSI VERTICALI ESTERNI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE - CUP: I77H15000390002 - APPROVAZIONE VARIANTE E SUPPLETIVA - RIMODULAZIONE Q.T.E...
  2. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 12 DEL 5.2.2020 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO « RIPRISTINO TUBAZIONI ACQUEDOTTO COMUNALE DANNEGGIATE DAGLI ECCEZIONALI EVENTI METEREologici »;
  3. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 18 DEL 10.02.2020 - DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE MODALITA' DI GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE, CON REALIZZAZIONE DI STRUTTURE E SERVIZI ANNESSI CON MIGLIORAMENTO STRUTTURALE ED IGIENICO FUNZIONALE DELLA SCUOLA IN VIA GIOSAFAT;
  4. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 19 DEL 10.02.2020 - DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE MODALITA' DI GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA PER LA DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA' E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE INERENTI I LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE, CON REALIZZAZIONE DI STRUTTURE E SERVIZI ANNESSI CON MIGLIORAMENTO STRUTTURALE ED IGIENICO FUNZIONALE DELLA SCUOLA IN VIA GIOSAFAT
  5. DETERMINA RESPONSABILE SETTORE TECNICO N. 21 DEL 20.02.2020 - REALIZZAZIONE DI ADEGUATA SEGNALETICA TURISTICA STRADALE E PANNELLI INFORMATIVI PER UNA MIGLIORE FRUIZIONE E VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO - NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DELLE OPERAZIONI (REO);
  6. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 22 DEL 20.02.2020 - PROGETTO ESECUTIVO PER I LAVORI DI FRUIZIONE E VALORIZZAZIONE TURISTICA DEI RUDERI DEL CASTELLO DI MOLA E DELLE AREE ADIACENTI - NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DELLE OPERAZIONI (REO);
  7. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 23 DEL 20.02.2020 - P.O. FESR 2007/2013 - LINEA D'INTERVENTO 3.3.2.2 - ULTERIORI ADEMPIMENTI DI CHIUSURA RELATIVI ALL'INTERVENTO DENOMINATO LAVORI DI FRUIZIONE E VALORIZZAZIONE TURISTICA DEI RUDERI DEL CASTELLO DI MOLA E DELLE AREE ADIACENTI - SPESA COMPLESSIVA ? 491.908,10 - CIG: 1326906577 - CUP:

I73Y11000150000 - APPROVAZIONE NUOVO QUADRO ECONOMICO FINALE PER CHIUSURA PROCEDIMENTO;

8. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 25 DEL 25.02.2020 - LAVORI FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA ED ALLA PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO CONNESSO ALLA VULNERABILITA' DEGLI ELEMENTI, ANCHE NON STRUTTURALI, DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SAVERIO DE DOMINICIS SITO IN C.DA GIARDINO DEL COMUNE DI CASTELMOLA - NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO;
9. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 28 DEL 10.03.2020 - DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE MODALITA' DI GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIPRISTINO TUBAZIONI ACQUEDOTTO COMUNALE DANNEGGIATE DAGLI ECCEZIONALI EVENTI METEREologici. IMPORTO COMPLESSIVO € 600.000,00;
10. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 41 DEL 28.04.2020 - PROGETTO PER LA RIQUALIFICAZIONE ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INCREMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DELLA CASA COMUNALE - CUP I771D18000050002. NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DELLE OPERAZIONI (REO) ;
11. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 46 DEL 22.05.2020 - INTERVENTI DI SISTEMAZIONE E RECUPERO PERCORSI PEDONALI RURALI PER LA TUTELA E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO. INTERVENTI DI RIPRISTINO E VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI CULTURALI DEL PAESAGGIO AGRARIO TRADIZIONALE E DI SITI AD ALTO CONTENUTO NATURALISTICO E PAESAGGISTICO - RESTITUZIONE SOMME AD AGEA ;
12. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 48 DELL'1.6.2020 - PROGETTO RELATIVO AI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CHIESA SAN GIORGIO DEL COMUNE DI CASTELMOLA - CODICE CUP: 179G15000070002 - CODICE CIG: 6410381DBC - APPROVAZIONE VARIANTE;
13. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 51 DEL 17.06.2020 - DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE MODALITA' DI GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L'AFFIDAMENTO RELATIVO AL COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PLESSO SCOLASTICO SCUOLA ELEMENTARE MATERNA IN LOCALITA' GIARDINO - MESSA IN SICUREZZA DELL'AREA ESTERNA DI PERTINENZA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO;
14. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 51/BIS DEL 16.06.2020 - PROGETTO ESECUTIVO RELATIVO AI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE RIQUALIFICAZIONE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

DEL MUSEO CASTELLO DI MOLA DA ADIBIRE A TEATRO DELL'OPERA DEI PUPPI CON ANNESSA CAFFETTERIA;

15. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 56 DELL'1.7.2020 - AFFIDAMENTO RELATIVO AL COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PLESSO SCOLASTICO SCUOLA ELEMENTARE MATERNA IN LOCALITA GIARDINO - MESSA IN SICUREZZA DELL'AREA ESTERNA DI PERTINENZA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - CODICE CUP: 171H13000260002 - CODICE CIG: 829926415 - PRESA D'ATTO DI GARA NON AGGIUDICATA;
16. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 59 DEL 3.7.2020 - CANTIERE DI LAVORO PER DISOCCUPATI N. 324/ME, DI CUI AL D.D.G. N° 3562 DEL 25/10/2019, RELATIVO AI LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI UN TRATTO DELLA STRADA COMUNALE DENOMINATA GRIMAUDDO - LUCARELLA, MEDIANTE RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE E REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE - C.U.P. N. I72B19000000002 - C.I.P. N. PAC\_POC\_1420/8/8/\_9/CLC/324/ME - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI DOMANDA PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE DEL CANTIERE;
17. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 65 DEL 13.07.2020 - CANTIERE DI LAVORO REGIONALE PER DISOCCUPATI N. 324/ME, DI CUI AL D.D.G. N. 3562 DEL 25/10/2019, RELATIVO AI LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI UN TRATTO DELLA STRADA COMUNALE DENOMINATA GRIMAUDDO - LUCARELLA, MEDIANTE RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE E REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE - CODICE CIP: N. PAC\_POC\_1420/8/8/\_9/CLC/324/ME - CODICE CUP: I72B19000000002 - CODICE CIG: ZDF2D898C0 - APPROVAZIONE MODALITA' DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO FORNITURA DEI MATERIALI TRASPORTO E NOLI;
18. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 66 DEL 13.07.2020 - CANTIERE DI LAVORO PER DISOCCUPATI N. 324/ME, DI CUI AL D.D.G. N. 3562 DEL 25/10/2019, DENOMINATO LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI UN TRATTO DELLA STRADA COMUNALE DENOMINATA GRIMAUDDO - LUCARELLA, MEDIANTE RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE E REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE - CUP: I72B19000000002 - CODICE CIP: N. PAC\_POC\_1420/8/8/\_9/CLC/170/ME - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI DOMANDA PER L'ASSUNZIONE DI UN OPERAIO QUALIFICATO – MURATORE;
19. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 67 DEL 14.07.2020 - AFFIDAMENTO ALL'OPERATORE PISSTA GROUP S.R.L. DEL SERVIZIO INCONCESSIONE RELATIVO AL COORDINAMENTO DELL'ESECUZIONE DEL RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA STRADALE E DI REINTEGRA DELLE MATRICI AMBIENTALI COMPROMESSE AL VERIFICARSI DI

INCIDENTISTRADALI DI COMPETENZA DELL'ENTE, SVOLTO IN EMERGENZA, PER MEGLIO GARANTIRE LA SICUREZZA DEI CITTADINI E DELL'AMBIENTE;

20. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 72 DEL 20.07.2020 - PROGETTO PER LA COSTRUZIONE DI UN ASCENSORE COLLEGANTE IL CENTRO URBANO AL CASTELLO GIARDINO - RESTAURO DEL PATRIMONIO EDILIZIO PUBBLICO CON RECUPERO, RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PERCORSI VERTICALI ESTERNI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. APPROVAZIONE RIMODULAZIONE Q.T.E. A SEGUITO DEL D.P.C.M. DEL 26.04.2020;
21. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 74 DEL 23.07.2020 - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON INSTALLAZIONE DI NUOVO IMPIANTO CON APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED NELLA ZONA DI INGRESSO AL COMUNE DI CASTELMOLA - CODICE CUP: I72D19000090001 - CODICE CIG: ZD12A69204 - APPROVAZIONE CONTABILITA' FINALE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE;
22. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 75 DEL 28.07.2020 - PROGETTO RELATIVO AI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA COMUNALE SITA IN C.DA MENDICINO. APPROVAZIONE VARIANTE;
23. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 77 DEL 29.07.2020 -NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DELLE OPERAZIONI (R.E.O.) DEL PROGETTO PER GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DI STRADE NEL TERRITORIO COMUNALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MANTO STRADALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI DI VIABILITA';
24. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 87 DEL 13.08.2020 - PROGETTO ESECUTIVO DI ADEGUAMENTO AREA LUDICA ESISTENTE NELLA PIAZZETTA GIRONE CON FORNITURA E COLLOCAZIONE DI GIOCHI INCLUSIVI. - APPROVAZIONE Q.T.E. RIMODULATO NEL MESE DI AGOSTO 2020;
25. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 91 DELL'8.9.2020 - AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E DIRETTORE DEI LAVORI DEL PROGETTO DI «EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL' IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON INSTALLAZIONE DI NUOVO IMPIANTO CON APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED, A PARTIRE DALLA ZONA DI PETRALIA ESCENDENDO VERSO L' ABITATO DI TAORMINA, NEL COMUNE DI CASTELMOLA - SECONDO TRATTO - DETERMINA A CONTRARRE APPROVAZIONE MODALITA DI GARA;
26. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 95 DELL'11.09.2020 - CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINATORE PER LA

SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E DIRETTORE DEI LAVORI DEL PROGETTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON INSTALLAZIONE DI NUOVO IMPIANTO CON APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED, A PARTIRE DALLA ZONA DI PETRALIA E SCENDENDO VERSO L'ABITATO DI TAORMINA, NEL COMUNE DI CASTELMOLA - SECONDO TRATTO - AFFIDAMENTO ING. CARMELO FRANCESCO OLIVA;

27. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 98 DEL 21.09.2020 - DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE MODALITA' DI GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIPRISTINO TUBAZIONI ACQUEDOTTO COMUNALE DANNEGGIATE DAGLI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI - MODIFICA ED INTEGRAZIONE DETERMINA N. 28 DEL 10/03/2020 - IMPORTO COMPLESSIVO EURO 600.000,00;
28. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 102 DEL 6.10.2020 - PROGETTO RELATIVO AI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CHIESA SAN GIORGIO DEL COMUNE DI CASTELMOLA - APPROVAZIONE VARIANTE - RIMODULAZIONE Q.T.E. NEL MESE DI OTTOBRE 2020;
29. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 112 DEL 19.10.2020 - AFFIDAMENTO 4DIRETTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA FIGURA DI COLLAUDATORE STATICO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE, CON REALIZZAZIONE DI STRUTTURE E SERVIZI ANNESSI CON MIGLIORAMENTO STRUTTURALE ED IGIENICO FUNZIONALE DELLA SCUOLA IN VIA GIOSAFAT;
30. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 113 DEL 22.10.2020 - LAVORI DI 'RIPRISTINO TUBAZIONI ACQUEDOTTO COMUNALE DANNEGGIATE DAGLI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI' - CODICE CUP: J72B17000450001 - CODICE CIG: 884456F24. AGGIUDICAZIONE EFFICACE;
31. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 114 DEL 23.10.2020 - PROGETTO DI 'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON INSTALLAZIONE DI NUOVO IMPIANTO CON APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED, A PARTIRE DALLA ZONA DI PETRALIA E SCENDENDO VERSO L'ABITATO DI TAORMINA, NEL COMUNE DI CASTELMOLA - SECONDO TRATTO' - APPROVAZIONE PROGETTO.
32. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 120 DEL 3.11.2020 - AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ' EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON INSTALLAZIONE DI NUOVO IMPIANTO CON APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED, A PARTIRE DALLA ZONA DI PETRALIA E SCENDENDO VERSO L'ABITATO DI TAORMINA, NEL

COMUNE DI CASTELMOLA - SECONDO TRATTO'. CODICE CUP: I71B20000380001 - CODICE CIG: Z912EF06EC. DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE MODALITA' DI GARA;

33. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 126 DEL 13.11.2020 - AFFIDAMENTO PROVVISORIO ALLA DITTA S.P. SUD S.R.L. DEI LAVORI DI ' EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON INSTALLAZIONE DI NUOVO IMPIANTO CON APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED, A PARTIRE DALLA ZONA DI PETRALIA E SCENDENDO VERSO L'ABITATO DI TAORMINA, NEL COMUNE DI CASTELMOLA - SECONDO TRATTO';
34. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 141 DEL 24.11.2020 - LAVORI DI ' EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON INSTALLAZIONE DI NUOVO IMPIANTO CON APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED, A PARTIRE DALLA ZONA DI PETRALIA E SCENDENDO VERSO L'ABITATO DI TAORMINA, NEL COMUNE DI CASTELMOLA - SECONDO TRATTO'. CODICE CUP: I71B20000380001 - CODICE CIG: Z912EF06EC - AFFIDAMENTO EFFICACE DEI LAVORI ALLA DITTA S.P. SUD S.R.L.
35. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 150 DEL 27.11.2020 - AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE E DELL'INFORMAZIONE E DI ECONOMIA RELATIVO ALLA ESECUZIONE DELLE ANALISI SUGLI INTONACI A SUPPORTO DELLA D.L. PER I LAVORI DI 'MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CHIESA SAN GIORGIO DEL COMUNE DI CASTELMOLA';
36. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 142 DEL 24.11.2020 - LAVORI DI 'MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CHIESA SAN GIORGIO DEL COMUNE DI CASTELMOLA'. LIQUIDAZIONE 3° S.A.L.;
37. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 147 DEL 26.11.2020 -INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DELLA PARETE ROCCIOSA SOTTOSTANTE LA PIAZZA S. ANTONINO NELL'ABITATO DI CASTELMOLA (ME) - COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO PER L'APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO - ART. 16 C. 8 D.P.R. N. 327/2001 E SS.MM.II. - LIQUIDAZIONE SPETTANZE ALLA PKSUD S.R.L. PER SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE AVVISO
38. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 150 DEL 27.11.2020- AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE E DELL'INFORMAZIONE E DI ECONOMIA RELATIVO ALLA ESECUZIONE DELLE ANALISI SUGLI INTONACI A SUPPORTO DELLA D.L. PER I LAVORI DI 'MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CHIESA SAN GIORGIO DEL COMUNE DI CASTELMOLA;
39. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 151 DEL 2.12.2020 - 'INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DI STRADE NEL TERRITORIO COMUNALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL

MANTO STRADALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI DI VIABILITÀ' - DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE MODALITÀ' DI GARA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, CON INVITO RIVOLTO A 3 OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DELLA LEGGE 11.09.2020 N. 120 E SS.MM.II.;

40. DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 161 DEL 18.12.2020 - CANTIERE DI LAVORO REGIONALE PER DISOCCUPATI N. 324/ME, DI CUI AL D.D.G. N° 3562 DEL 25/10/2019, RELATIVO AI 'LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI UN TRATTO DELLA STRADA COMUNALE DENOMINATA GRIMAUDDO - LUCARELLA, MEDIANTE RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE E REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE'. CODICE CIP: PAC\_POC\_1420/8/8/\_9/CLC/324/ME - CODICE CUP: I72B19000000002. LIQUIDAZIONE SPETTANZE AI LAVORATORI, ALLIEVI, ALL'OPERAIO QUALIFICATO (TUTOR) E AL DIRETTORE DEI LAVORI RELATIVE AL PERIODO DALL' 1 SETTEMBRE ALL' 11 DICEMBRE 2020.

**2** **Rilascio concessioni ordinarie e in sanatoria incremento una tantum oneri concessori – Ruoli oneri concessori – Obiettivi raggiunti con i seguenti atti:**

1. PERMESSO DI COSTRUIRE N. 1 DELL'8.1.2020 – RILASCIATO ALLA DITTA D'ALLURA FRANCESCO VIA PUNTA CICCHITTA;
2. PERMESSO DI COSTRUIRE N. 2 DEL 27.01.2020 – RILASCIATO ALLA DITTA GULLOTTA GIORGIO CONTRADA MASTRISSA;
3. PERMESSO DI COSTRUIRE N. 3 DEL 12.02.2020 – RILASCIATO ALLA DITTA PANTANO LORENA DI DIO SALVATORE CONTRADA MASTRISSA;
4. PERMESSO DI COSTRUIRE N. 4 DEL 18.02.2020 - RILASCIATA ALLA DITTA ALBANESI SANTI E GARIPOLI CLAUUDIA CONTRADA GRIMAUDDO;
5. CONCESSIONE EDILIZIA IN SANATORIA N. 5 DEL 27.02.2020 – RILASCIATA ALLA DITTA FRATELLI INTELISANO S.N.C.DI GIUSEPPE INTELISANO C.DA PORTA DI MOLA;
6. PERMESSO DI COSTRUIRE N. 6 DEL 3.12.2020 - RILASCIATO ALLA G.S. REAL ESTATE S.R.L. DI SCANDURRA GIOVANNI ANTONIO C.DA MASTRISSA;
7. DELIBERA DI G.M. N. 118 DEL 20.12.2019 DI ADEGUAMENTO DEL COSTO DI COSTRUZIONE PER L'ANNO 2020;
8. DELIBERA DI G.M. N. 119 DEL 20.12.2019 DI ADEGUAMENTO DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER L'ANNO 2020;
9. DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 4 DEL 29.01.2020 - ADEGUAMENTO DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER L'ANNO 2020 – CONFERMA;
10. DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 5 DEL 29.01.2020 - ADEGUAMENTO DEL COSTO DI COSTRUZIONE PER L'ANNO 2020 – CONFERMA.

✓ **PREDISPOSIZIONE ATTI PER REALIZZAZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA - Obiettivi raggiunti con i seguenti atti:**

1. DETERMINA RESPONSABILE AREA TECNICA N. 106 DEL 13.10.2020 - PROGETTO DENOMINATO 'CASTELMOLA CITTA' SICURA' RELATIVO ALL'IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA, AD USO DELLE FORZE DI POLIZIA LOCALI, PER IL CONTRASTO AI REATI E IL CONTROLLO DI ALCUNI PUNTI STRATEGICI DEL TERRITORIO - NOMINA R.U.P. E CONFERIMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA ALL'U.T.C..

✓ **GARANZIA DEL FLUSSO DI DATI E INFORMAZIONI DA PUBBLICARE NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.**

1. E' STATA EFFETTUATA LA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

**Si riporta la relazione degli obiettivi area Economico Finanziaria redatta dal responsabile di P.O. prot. n. 6924 del 04.08.2021:**

Gestione Tributi Comunali, obiettivi sintetizzati gestione della contabilità finanziaria obiettivi raggiunti entro il 31.12.2020;

- ✓ E' stata aggiornata la banca dati dei contribuenti IMU – TARI, Acquedotto avvalendosi dei supporti tecnici a disposizione, come anagrafe, catasto – visure e docfa;
- ✓ Iscrizione al ruolo per versamenti non effettuati con particolare riguardo:
- ✓ Ruolo acquedotto Anno 2018 approvato con determina n.83 del 03.11.2020, obiettivo raggiunto entro il 31.12.2020;
- ✓ Ruolo TARI Anno 2020 approvato con determina n. 90 del 24.11.2020, obiettivo raggiunto entro il 31.12.2020;
- ✓ Approvazione Ruolo coattivo IMU Anno 2015 approvato con determina n.31 del 12.06.2020, obiettivo raggiunto entro il 31.12.2020;

- ✓ Approvazione Ruolo coattivo IMU Anno 2014 integrazione approvato con determina n.72 del 16.10.2020
- ✓ Avvisi solleciti Tari Anno 2015 regolarmente spediti agli utenti morosi a mezzo Racc. A.R., obiettivo raggiunto entro il 31.12.2020;
- ✓ Avvisi accertamento IMU Anno 2016 regolarmente spediti agli utenti a mezzo Racc. A.R., obiettivo raggiunto entro il 31.12.2020;
- ✓ Avvisi accertamento IMU Anno 2017 regolarmente spediti agli utenti a mezzo Racc. A.R., obiettivo raggiunto entro il 31.12.2020;
- ✓ Avvisi sollecito acquedotto Anno 2015 regolarmente spediti agli utenti morosi a mezzo Racc. A.R., obiettivo raggiunto entro il 31.12.2020;
- ✓ Garanzia del flusso di dati e informazioni da pubblicare nella Sezione Amministrazione Trasparente – dati regolarmente inseriti entro il 31.12.2020;
- ✓ Servizio di Tesoreria – atti regolarmente predisposti come da determina a contrarre per l'affidamento del servizio n.97 del 15.12.2020, obiettivo raggiunto alla data del 31.12.2020;
- ✓ Questo Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di cassa per l'anno 2020, ma ha monitorato il pareggio di cassa effettuando le relative verifiche di cassa con il revisore dei conti alle relative scadenze trimestrali, obiettivo raggiunto alla data stabilita;
- ✓ La valutazione dei propri collaboratori è stata regolarmente effettuata.

**Si riporta la relazione degli obiettivi Area Amministrativa redatta dal responsabile di P.O. prot. n. 6750 del 28.07.2021:**

*GARANZIA DEL FLUSSO DI DATI E INFORMAZIONI DA PUBBLICARE NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE*

Servizio Innovazione Tecnologica

Obiettivo pienamente conseguito 100% al 30.11.2020

*OTTIMIZZAZIONE NELLA GESTIONE DEGLI INCARICHI LEGALI ACQUISIZIONE PREVENTIVI E RELATIVI IMPEGNI*

Obiettivo pienamente conseguito 100% al 31.12.2020

*AFFIDAMENTO DEL TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA*

*Obiettivo pienamente conseguito 100% al 31.1.2020*

*RENDICONTO BUONI SPESA REGIONALI*

*Obiettivo pienamente conseguito 100% al 31.10.2020*

*GESTIONE POLIZIA LOCALE AMMINISTRATIVA*

*Ruolo coattivo e violazioni amministrative e al codice della strada*

*Obiettivo raggiunto al 70% al 31.12.2020*

**PROGRAMMAZIONE MANIFESTAZIONI NATALIZIE E RICHIESTA EVENTUALI FINANZIAMENTI REGIONALI**

Nel rispetto delle regole impartite dalle varie ordinanze emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Presidente della Regione Siciliana, a causa della pandemia causata dal Covi-19, non sono state programmate manifestazioni natalizie.

**CAPACITA' ORGANIZZATIVA UTILIZZO RISORSE UMANE**

Capacità di gestire i fattori organizzativi e capacità di valutare i propri collaboratori tramite differenziazione dei giudizi art. 13 comma 33 regolamento uffici e servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 302/2002 del 28.02.2020 e ss.mm.ii.

**3. ADEGUAMENTO DELL'ENTE AL D.LGS. N. 150/2009**

*1) Eventuale approvazione di modificazioni al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (estremi del provvedimento originale e delle successive integrazioni e modifiche):*

nessun atto

*2) Approvazione del Sistema di misurazione e di valutazione delle performance e/o di eventuali integrazioni e/o modificazioni (estremi del provvedimento):*

nessun atto

#### **4. CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE**

- a. Costituzione della struttura tecnica permanente e individuazione del responsabile della misurazione (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):  
*Determina del Sindaco di nomina del Nucleo di Valutazione n.11 del 23.12.2019*
- b. Catalogazione degli indicatori e definizione del Piano degli indicatori (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):  
*Delibera di G.M. 69 del 15.10.2020*
- c. Approvazione del DUP e del bilancio di previsione finanziario (estremi del provvedimento ed eventuali successive integrazioni e modifiche):  
DUP approvato deliberazione C.C. 34 del 12.11.2020.  
*Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con deliberazione n. 36 del 12.11.2020.*
- d. Approvazione del Piano delle *performance*/PEG (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):  
*Piano performance approvato con delibera di G.M. n. 69 del 15.10.2020 PEG 2020/2022 approvato con deliberazione di G.M.n.93 del 10.12.2020.*
- e. Approvazione del Rendiconto della gestione (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):  
*Rendiconto 2019 approvato con deliberazione C.C. n. 29 del 29.09.2020*

#### **5. DATI SULLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA (ANDAMENTO TRIENNIO 2020/2022)**

*Non è stato rispettato l'indicatore di tempestività dei pagamenti.*

*L'ente ha rispettato i parametri di deficitarietà strutturale, ente non strutturalmente deficitario.*

Obiettivi previsti e conseguiti rispetto a quanto previsto in materia di "spending review" e razionalizzazione della spesa pubblica: non attuato.

Obiettivi previsti e conseguiti in caso di adozione dei Piani triennali di razionalizzazione della spesa, ai sensi dell'art. 16, cc.5ess., D.L.n.98/2011: non attuato.

## 6. CONTRATTAZIONEINTEGRATIVA

Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale non dirigenziale (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche): determina area contabile n. 112 del 31.12.2020.

Ammontare dei premi destinati alla *performance* individuale come da preintesa:

Produttività art. 68 CCNL	EURO 12.339,80
---------------------------	----------------

Castelmola, 30.04.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to *Dott. Giuseppe Piluso*



# COMUNE DI CASTELMOLA

*Città Metropolitana di Messina*

## IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Vista la relazione sulla performance relativa all'anno 2020;

Relativamente alla valutazione degli incaricati di posizioni organizzative e agli obiettivi assegnati e aggiuntisi comunica:

Avendo esaminato gli obiettivi assegnati ai responsabili dei servizi incaricati di posizione organizzativa per l'anno 2020 assegnati con deliberazione G.M. n.69 del 15.10.2020;

Avendo appurato le modifiche del peso degli obiettivi per i settori tecnico e amministrativo indicati nella relazione performance a seguito dell'obiettivo trasparenza pari a punti 10 decurtato in quota dagli altri obiettivi per raggiungere il quantum di 100;

Svolta la propria attività di verifica sulla base degli accertamenti che ho ritenuto opportuno nella fattispecie, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dal monitoraggio sul Piano delle Performance e sul PEG e della documentazione prodotta a supporto del processo di validazione;

Tutto ciò premesso, ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera c) del Decreto Legislativo n.150/2009, l'Organismo Indipendente di Valutazione valida la correttezza metodologica della Relazione sulla Performance per l'anno 2020 limitatamente agli obiettivi assegnati e raggiunti dagli incaricati di posizioni organizzative.

Li, 30.04.2020

L'organo monocratico nucleo di valutazione  
F.to *Dott. Vito Rosario Cabbanè*



# COMUNE DI CASTELMOLA

Città Metropolitana di Messina

## *Proposta di deliberazione di Giunta Comunale*

**Oggetto:** APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2020.

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L. R. 23/12/2000 n° 30, degli art. 49 e 147 bis del TUEL in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Castelmola, 17.12.2021

Il Responsabile del Settore AMMINISTRATIVO  
SILIGATO ALFIA FRANCESCA

Firmato da:  
SILIGATO ALFIA FRANCESCA  
Riferimento temporale 'SigningTime': 17-12-2021 11:28:58  
Motivo: Approvo il documento



# COMUNE DI CASTELMOLA

Città Metropolitana di Messina

## *Proposta di deliberazione di Giunta Comunale*

**Oggetto:** APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2020.

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L. R. 23/12/2000 n° 30, dell'art. 49 e 147 bis del TUEL, in ordine alla regolarità contabile si esprime parere .

Castelmola, 17.12.2021

Il Responsabile dell'Area Contabile  
D'AGOSTINO GIUSEPPA

Firmato da:  
GIUSEPPA D'AGOSTINO  
Riferimento temporale 'SigningTime': 17-12-2021 11:52:49  
Approvo il documento