



COMUNE DI CASTELMOLA

Città Metropolitana di Messina

* * *

E-mail: protocollo@pec.comunecastelmola.it

P.I. 00435020839 C.F. 87000290830

Tel. 0942-28195/85 Fax 0942-28238

“ BANDO FONDI COMUNI MARGINALI 1° ANNUALITÀ”

DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 30 settembre 2021

Approvato con Determina n. 148 DEL 30.12.2022-

Il responsabile dell'Area Finanziaria

In esecuzione della delibera di G.M. n.85 del 30/12/2022

PREMESSA

- Visto il DPCM pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 14 dicembre scorso, Serie generale n.296, il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri che ripartisce il Fondo di sostegno ai Comuni marginali per gli anni 2021-2023, al fine di favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei Comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne;
- Vista la Legge del 30 dicembre 2020, n.178, recante: “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023*”, corredato delle relative note e in particolare l'art. 1, comma 196;
- Considerato che il fondo è dotato complessivamente di 180 milioni euro assegnati a 1.187 Comuni in relazione alle loro condizioni particolarmente svantaggiate: tasso di crescita della popolazione negativo sia nel lungo sia nel breve periodo, Indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSM) superiore alla media e con un livello di redditi della popolazione residente inferiore alla media;
- Considerato che **l'assegnazione annuale al Comune di Castelmola è pari ad euro 28.118,07;**
- Considerando che i fondi assegnati possono essere utilizzati anche per l'avvio di attività commerciali, artigianali e agricole;

RENDE NOTO

Che con il presente Bando sono avviate le procedure finalizzate alla concessione dei contributi per l'avvio di attività commerciali, artigianali, agricole, ai sensi dell'art. 2 del DPCM del 30 settembre 2021 **“Modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a**

valere sul Fondo comuni marginali, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023”

Stanziamiento e misura del contributo

Per raggiungere la finalità indicata in premessa di cui al presente Bando, il Comune prevede uno stanziamento di complessivi **€ 28.118,07**, contributo a fondo perduto.

Qualora le domande fossero inferiori a quelle previste, il residuo di stanziamento verrà ripartito in modo proporzionale alle idee di progetto inviate

REQUISITI

Sono ammessi al contributo i richiedenti che alla data di presentazione della domanda posseggano quanto segue:

- godimento dei diritti civili e politici;
- cittadinanza italiana, di un Paese dell'UE, ovvero, nei casi di cittadini non appartenenti all'UE, il possesso di regolare permesso di soggiorno;
- maggiore età;
- residenza nel Comune di **Castelmola** o impegno al successivo trasferimento della stessa nell'ipotesi di assegnazione della risorsa finanziaria;
- non essere beneficiari di altre misure nazionali, europee o regionali finalizzate all'avvio della stessa attività commerciale, artigianale e/o agricola per cui si intende beneficiare con il presente bando;
- non aver riportato condanne penali; non avere procedimenti pendenti in Italia e all'estero; non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- requisiti antimafia ai sensi dell'articolo 67 del D.Lgs. N°159/2011;
- requisiti di onorabilità di cui all'articolo 71 del D.Lgs. n.59/2010;
- le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.
- nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 - articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura e mantenuti durante tutte le fasi del progetto.

La domanda di assegnazione del contributo potrà essere presentata sia da chi intende avviare una nuova attività commerciale, artigianale, agricola sia da chi già svolge un'attività d'impresa purché aggiunga un codice Ateco nuovo, relativo alla nuova iniziativa imprenditoriale proposta.

Sono ammesse proposte afferenti alle seguenti tipologie di ragioni sociali: ditta individuale, società di persone e società di capitali.

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta sulla base dell'apposito formulario all'uopo predisposto (Allegato A) deve essere presentata a partire **dalle ore 14:00 del 12 gennaio 2023 ed entro le ore 14:00 del 24 febbraio 2023** e deve essere trasmessa con modalità esclusivamente telematiche all'indirizzo pec: [**protocollo@pec.comunecastelmola.it**](mailto:protocollo@pec.comunecastelmola.it)

Alla domanda "Allegato A" deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sostitutiva certificato di residenza o permesso di soggiorno**
- c) formulario progettuale "Allegato B"**
- d) piano finanziario "Allegato C"**
- e) fotocopia leggibile del documento d'identità del richiedente in corso di validità.**

Le domande incomplete o prive della documentazione richiesta non saranno ritenute valide ai fini della formazione della graduatoria.

Le dichiarazioni sono rese dal richiedente sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e quindi soggette a sanzioni amministrative e penali.

Qualsiasi variazione ai requisiti e alle condizioni indicate nella domanda deve essere comunicata tempestivamente agli uffici comunali preposti, ai fini dell'assegnazione del contributo.

L'Amministrazione Comunale si riserva, comunque, la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese.

Spese ammesse

Rientrano fra le spese ammesse solo quelle imputabili al progetto in modo chiaro, specifico e diretto, da comprovare successivamente con regolari giustificativi di spesa.

Sono considerate ammissibili le seguenti categorie di spesa:

- 1. impianti generali e spese di ristrutturazione e manutenzione dei locali destinati allo svolgimento dell'attività;**
- 2. macchinari e attrezzature (compreso *hardware*) e beni strumentali direttamente pertinenti alla realizzazione del progetto;**
- 3. spese per materiali di prova, realizzazione di prototipi e collaudi finali;**
- 4. registrazione di brevetti internazionali;**
- 5. infrastrutture di rete e collegamenti (incluse delle spese di *software* e *hardware*), consulenze ed altri servizi tecnologici e manageriali;**
- 6. Spese progettazione e consulenze;**
- 7. Costo del personale dipendente secondo le diverse tipologie previste dalla legge, dedicato in via esclusiva all'elaborazione e allo sviluppo del progetto innovativo;**
- 8. Azioni di *marketing* e comunicazione relative al progetto**
- 9. Spese per avviamento impresa e bolli.**

Istruttoria delle domande

L'istruttoria formale delle domande di partecipazione verrà effettuata dalla Struttura Progettuale appositamente nominata per procedere all'esame della documentazione acquisita, ai controlli amministrativi e alla verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal presente Bando. Sarà composta dal Responsabile del procedimento, da un dipendente dell'Area Amministrativa e dal Responsabile Area Tecnica.

Al termine dell'istruttoria si procederà all'adozione del provvedimento di accoglimento e all'eventuale esclusione delle domande inoltrate mediante appositi atti dell'esecutivo e del responsabile d'area competente e verrà pubblicata la graduatoria provvisoria e successivamente quella definitiva dei soggetti ammessi al contributo

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO D'IMPRESA

1. La Commissione avrà a disposizione fino a 50 punti per la valutazione delle idee d'impresa redatte ai sensi del bando, da assegnarsi sulla base dei parametri, indicati nella seguente tabella
 - a) parametri a valutazione tecnico discrezionale (tabella 8.1), per i quali sono a disposizione della Commissione sino a 50 punti;

Tab. 8.1 Parametri a valutazione tecnico-discrezionale (max 50 Punti)			
Let.	Macrocategoria	Fattori di valutazione	Punteggio Max
A	Capacità attrattiva dell'attività	Attività non presente nel comune	10
		Attività presente nel comune	5
B	Identificazione target e congruità dell'offerta	Completezza dell'analisi dei segmenti clienti con riferimento ai potenziali consumatori	5
C	Requisiti del proponente	Proponente che trasferisce la residenza nel comune di Castelmola per la prima volta nella sua vita.	15
		Residente nel comune di Castelmola da meno di 12 mesi	10
		Residente nel comune di Castelmola da oltre 12 mesi o non residente	5
D	Requisiti dell'attività proposta	Apertura o Ampliamento attività esistente con creazione nuovo ramo d'azienda, di un attività oggi non presente nel comune.	10
		Apertura o Ampliamento attività esistente con creazione nuovo ramo d'azienda, di un attività presente nel comune.	5
E	Categoria attività	Attività commerciale	15
		Attività artigianale,	10
		Attività agricola, altro	5

A parità di punteggio avrà priorità l'istanza presentata dal proponente più giovane.

Liquidazione del contributo. Revoca

La liquidazione del contributo avverrà in un'unica soluzione, dietro presentazione dei preventivi di spesa previsti nel piano finanziario, correlati allo svolgimento del progetto, previa presentazione del certificato di attribuzione della Partita IVA (nel caso di apertura di nuova attività) o di attribuzione del nuovo codice ATECO (nel caso di ampliamento attività esistente).

Le spese sostenute dovranno essere rendicontate mediante la presentazione delle copie dei documenti di spesa fiscalmente validi (fatture, ricevute fiscali, notule, buste paga/cedolini, ecc.) relativi alle spese ammesse, accompagnati dalla documentazione attestante l'avvenuto pagamento (copia del bonifico bancario o postale, copia dell'assegno, copia delle ricevute di pagamento con modalità elettroniche, bancomat o carta di credito) nonché della copia dell'estratto conto che dimostri il trasferimento di denaro.

La documentazione di cui al comma precedente deve essere presentata, a pena di decadenza, entro e non oltre 6 mesi (sei mesi) dalla comunicazione di avvenuta concessione del contributo.

Non è ammessa proroga del termine di cui sopra.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata emerga qualsiasi motivo che osti all'accoglimento della richiesta di liquidazione, il Dirigente competente o un suo delegato provvederà a darne comunicazione ai sensi dell'art. 10 *bis* della L. n. 241 del 1990. Entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento di tale comunicazione, il richiedente potrà presentare le proprie osservazioni a riguardo. Decorso inutilmente tale termine ovvero qualora non verranno accolte le osservazioni presentate, verrà adottato un provvedimento di decadenza dal contributo.

L'impresa beneficiaria dovrà mantenere i requisiti richiesti dal presente Bando per almeno **tre anni consecutivi**. L'eventuale inosservanza di tali obblighi comporterà la revoca del contributo.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. n. 241 del 1990 e successive modificazioni ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Finanziaria.

Informativa sul trattamento dei dati personali

1. I dati personali relativi a ciascun partecipante, così come contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione (nel prosieguo semplicemente "dati") saranno raccolti e trattati esclusivamente per finalità riconducibili allo svolgimento della procedura in atto, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo n.196/2003 e del Regolamento UE per la protezione dei dati personali n.2016/679.
2. In merito alla raccolta e al trattamento dei dati si informa che:
 - a) i dati trattati sono quelli comunicati da ciascun partecipante nell'istanza di partecipazione;
 - b) il trattamento dei dati si basa sul consenso volontario dell'interessato, espresso dal partecipante all'atto dell'inoltro dell'istanza di partecipazione;
 - c) i dati saranno custoditi e trattati sino al termine della procedura selettiva
 - d) il periodo di conservazione dei dati è pari ad 1 anno decorsi i termini per la proposizione di eventuali ricorsi rispetto alla procedura in oggetto;
 - e) fatto salvo quanto previsto dalla precedente lettera c), i dati non saranno ceduti a terzi se non con il consenso espresso del diretto interessato;
 - f) i dati non saranno utilizzati per finalità diverse rispetto all'espletamento della procedura in oggetto;
 - g) l'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di presentare reclamo all'autorità di controllo, fatto salvo che l'eventuale esercizio del diritto di revoca del consenso all'utilizzo dei dati o di altri diritti il cui esercizio sia incompatibile con l'ammissione e con lo svolgimento della procedura implica l'esclusione dalla procedura stessa;
 - h) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di **CASTELMOLA** nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Via A. De Gasperi n.6.
 - i) il soggetto responsabile del trattamento dei dati DPO (Data Protection Officer) è il Dott. Fabiano Santo.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICORSI

1. Il Responsabile del procedimento in oggetto è la Rag. D'Agostino Giuseppa mail protocollo@comunecastelmola.it recapito telefonico 0942/264622.
2. Avverso il presente Bando è esperibile ricorso al TAR SICILIA nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di pubblicazione del Bando stesso nell'Albo Pretorio dell'Ente

Castelmola, 30/12/2022

Il Responsabile Area
Finanziaria
Rag. D'Agostino Giuseppa

AVVISO

Fondo comuni marginali

SI INFORMA CHE IL COMUNE DI CASTELMOLA E' UNO DEGLI ENTI AI QUALI E' STATO ASSEGNATO, CON IL DPCM PUBBLICATO NELLA GAZZETTA UFFICIALE N.296 DEL 14.12.2021, IL FONDO A SOSTEGNO DEI COMUNI MARGINALI, PER GLI ANNI 2021 – 2022 E 2023, PER L'IMPORTO ANNUALE DI E. 28.118,07.

IL FONDO DELLA PRIMA ANNUALITA' SARA' UTILIZZATO PER LA SEGUENTE MISURA:

- CREAZIONE NUOVE IDEE D'IMPRESA COMMERCIALI, AGRICOLE ED ARTIGIANALI.
- CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO APERTO ANCHE A CHI HA GIA' UN'ATTIVITA' ECONOMICA APRENDO UN NUOVO CODICE "ATECO" E A CHI VUOLE APRIRE NUOVA PARTITA IVA.

IL BANDO E GLI ALLEGATI SONO SCARICABILI SUL SITO ISTITUZIONALE DEL COMUNE : [HTTPS://WWW.COMUNECASTELMOLA.IT](https://www.comunecastelmola.it).

LA DOCUMENTAZIONE GENERALE DELLA MISURA POTRA' ESSERE RICHIESTA E RITIRATA PRESSO L'UFFICIO DI RAGIONERIA DEL COMUNE.

LE IDEE DI FINANZIAMENTO DEVONO ESSERE INOLTRE ENTRO IL 24.02.2023 ALLE ORE 14,00.

INFO:PROTOCOLLO@COMUNECASTELMOLA.IT

0942 264622

IL SINDACO

Dott. Russo Antonino Orlando

**DOMANDA DI ACCESSO AL FONDO PER REALIZZAZIONE IDEE IMPRESA DAL FONDO
COMUNI MARGINALI**

Ai sensi del DPCM pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 14 dicembre scorso, Serie generale n.296. il **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri** ripartisce il **Fondo di sostegno ai Comuni marginali** per gli anni 2021-2023. L'istituzione del fondo è stata disposta ai sensi dell'art. 1, comma 196, della legge n.178/2020, al fine di favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei Comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne

ALLA CORTESE ATTENZIONE
DEL SINDACO
COMUNE DI CASTELMOLA

OGGETTO: RICHIESTA CONTRIBUTO IDEE IMPRESA

1. DATI RELATIVI AL RICHIEDENTE

Cognome:

Nome:

Comune di nascita:..... (Stato estero)

Provincia di nascita:

Data di nascita:/...../.....

Codice fiscale:

Telefono:

Cellulare:

Email:

PEC:

CODICE IBAN.....

Luogo..... data.....

Firma del dichiarante

ATTENZIONE ALLEGARE: dichiarazione sostitutiva certificato di residenza o permesso di soggiorno, formulario progettuale “Allegato B”, piano finanziario “Allegato C”, fotocopia leggibile del documento d'identità del richiedente in corso di validità.

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

FORMULARIO PROGETTUALE	
TITOLO PROGETTO	
SOGGETTO RICHIEDENTE	
QUAL'E' L'IDEA PROPOSTA	
ESPERIENZA SOGGETTO PROPONENTE	
CONTESTO DI RIFERIMENTO	
PERCHE' SI RITIENE CHE L'IDEA SIA VINCENTE	
CARATTERISTICHE IDEA (tecnologiche, materie prime, qualità design)	
A CHI SI RIVOLGE L'IDEA	
ANALISI CONCORRENZA	
IL MERCATO DI RIFERIMENTO	
PUNTI DI FORZA/PUNTI DI DEBOLEZZA	
COME SI INTENDE FARE CONOSCERE L'IDEA	
RISULTATI ATTESI/livelli occupazionali dell'idea	

Luogo..... data.....

Firma

PIANO FINANZIARIO

AVVISO PUBBLICO

“ BANDO FONDI COMUNI MARGINALI 1° ANNUALITÀ”

Titolo del progetto	
Soggetto proponente	
Costo totale €	

Categorie	Voci di costo (a titolo indicativo)	Importi in Euro	
COSTO TOTALE DELL'INTERVENTO			

Luogo..... data.....

Firma del Proponente
