



COMUNE DI CASTELMOLA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Determina Sindacale n. 28 del 04 AGOSTO 2022

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE E GESTIONE PUBBLICAZIONI NEL SITO INTERNET DELL'ENTE.

IL SINDACO

VISTI:

- Lo Statuto Comunale;
- IL Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;
- Il Testo Unico sul pubblico Impiego di cui al D.L.gs 165/2001 e s.m.i.;
- Il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.L.gs82/2005;

RICHIAMATI:

- l'art. 124 del D.L.gs 267/2000 secondo cui tutte le deliberazioni del Comune e della provincia sono pubblicate mediante affissioni all'Albo Pretorio, nella sede dell'Ente per 15 giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge;
- l'art. 32 della L. n° 69/2009 il quale dispone che gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati;

RICHIAMATA altresì la normativa regionale vigente in tema di pubblicazione e pubblicità degli atti;

CONSIDERATO che in ottemperanza alle suddette previsioni normative, questa amministrazione ha provveduto all'istituzione di un Albo Pretorio on-line, operativo sul sito internet istituzionale all'indirizzo www.comunecastelmola.it;

DATO ATTO che è necessario garantire costantemente la pubblicazione telematica, non solo degli atti per i quali la legge prevede la pubblicazione obbligatoria o-line, ma altresì di tutti gli atti dei quali l'Ente intende dare la massima informazione e diffusione;

CONSIDERATO che il personale Responsabile della Pubblicazione, un'unità a tempo pieno ed indeterminato è stata collocata a riposo (pensionamento) a far data dal 01.08.2022 e che pertanto si pone la necessità di individuare un nuovo Responsabile della Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, al fine di garantire la necessaria continuità del servizio;

RITENUTO di poter individuare detto soggetto nella dipendente, la Sig.ra **Di Pietro Daniela** che è in possesso delle conoscenze tecniche e dei requisiti necessari per la Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web, degli atti amministrativi, avvisi e di tutti gli adempimenti imposti dalla normativa vigente;

RILEVATO che i compiti principali del Responsabile delle Pubblicazioni consistono principalmente:

- nella ricezione della richiesta di pubblicazione proveniente, per gli atti interni dagli organi che hanno adottato l'atto, ovvero per gli atti esterni dall'Ufficio Protocollo dell'Ente che riceve le relative richieste di pubblicazione;
- nella pubblicazione dell'atto all'interno del sito;
- nell'attestazione di avvenuta pubblicazione che deve essere inserita all'interno di ogni singolo atto nel "certificato di pubblicazione", con indicazione della data e del numero di registro e sottoscrizione del Responsabile delle Pubblicazioni, ovvero di colui che ufficialmente è incaricato di svolgere le funzioni vicarie;
- nella tenuta, conservazione e aggiornamento di apposito registro degli atti pubblicati;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- **DI NOMINARE** Responsabile delle Pubblicazioni sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelmola la dipendente, a tempo indeterminato, la Sig.ra **DI PIETRO Daniela** la quale è in possesso delle conoscenze tecniche e dei requisiti necessari;
- **DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga notificato alla dipendente interessata;
- **DI PUBBLICARE** il presente decreto sull'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.



IL SINDACO
Dott. Antonino Orlando RUSSO

[Handwritten signature in blue ink]