

# COMUNE DI CASTELMOLA

Provincia di Messina

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 43

(IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA)

**OGGETTO:** Approvazione schema di bilancio annuale 2017, Bilancio pluriennale 2017/2019 e relativi allegati.

L'anno duemiladiciassette il giorno quattordici del mese di settembre alle ore 18,00 nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, nella seduta di prima convocazione, in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma dell'art. 48 dello stesso ordinamento, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI		Pres enti	Assenti	CONSIGLIERI	presenti	assenti
1	Sig. Alibrandi Bartolomeo	X				
2	Arch. Cacopardo Eleonora	X				
3	Sig. D'Allura Fabio	X				
4	Sig.ra D'Ambra Rossana	X				
5	Dott.ssa Intelisano Lisa	X				
6	Rag. Pizzolo Massimiliano	X				
7	Si.ra Raneri Giuseppa		X			
8	Sig. Siligato Nicolò	X				
9	Sig. Sterrantino Rosario	X				
10	Sig. Turrisi Massimo	X				
Assegnati n.10 In carica n.10			Assenti n. 1 Presenti n. 9			

Assume la Presidenza il Rag. Massimiliano Pizzolo nella sua qualità di Presidente del Consiglio. Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Stornaiuolo Rossella Maria. La seduta è pubblica.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTO** che, ai sensi dell'art.53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dalla L.R. n. 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere \_\_\_\_\_
- il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere \_\_\_\_\_

(1) inizio 1° comma; ripresa 2° comma; prosecuzione 4° comma

**PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE**

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

OGGETTO

Approvazione schema di Bilancio annuale 2017, Bilancio pluriennale 2017-2019 e relativi allegati.

Cap.  Competenza  Residui

Somma Stanziata (+) €

Variazioni in aumento (+) €

Variazioni in diminuzione (-) €

Somme già impegnate (-) €

Somma disponibile €

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita: "gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto".

ATTESTA

come dal prospetto che segue la copertura complessiva della spesa di €

Data \_\_\_\_\_  
Il Responsabile del servizio finanziario

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della Legge Regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

- 1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio comunale deve essere richiesto il parere in ogni ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile di ragioneria, nonché dal segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. 1
- 2. Nel caso in cui l'Ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze;
- 3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi
- 3. I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario preposto".

sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

*Favorevole*

data *4-9-2017*

Il Responsabile

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

*Favorevole*

data *4-9-2017*

Il Responsabile

DATA DELLA SEDUTA

Ordine del  
Giorno numero

DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

IL VERBALIZZANTE

DELIBERAZIONE  
NUMERO

Soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata alla sezione  centrale  provinciale

Non soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata ai Capigruppo consiliari

**OGGETTO:** Approvazione schema di Bilancio annuale 2017 , bilancio pluriennale triennio 2017-2019 e relativi allegati;

## **IL SINDACO**

**PREMESSO** che il D.Lgs. 10 Agosto 2014 n.126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 Giugno 2011, n.118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42;

**RICHIAMATO** l'art.11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art.2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**CONSIDERATO** che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

**DATO ATTO** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

**CONSIDERATO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. 23.06.2011, n.118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 Agosto 2014, n.126, e che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**DATO ATTO** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno, l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**DATO ATTO** inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati , sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2017-2019;

**DATO ATTO** che il programma triennale delle opere pubbliche è stato approvato dalla Giunta Comunale con atto deliberativo n. 65 del 20.07.2017 che è stato pubblicato all'albo pretorio online, così come prescrive la normativa in materia di opere pubbliche;

**Che** tutti gli atti contabili allegati al bilancio, entro i termini previsti dal vigente regolamento di contabilità, devono essere presentati al Revisore per il parere di competenza e messi a disposizione dei Consiglieri Comunali per quanto di loro competenza;

### **VISTI :**

- il Programma Triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 approvato con Delibera della G.M. n.73

del 18.08.2017;

- il Piano Triennale opere pubbliche è approvato con delibera della G.M. n.65 del 20.07.2017;
- 
- il piano delle alienazioni è approvato con delibera di G.M. n. 74 del 18.08.2017;
- la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della strada per l'anno 2017 è approvato con delibera di G.M. n.70 del 18.08.2017;
- i servizi pubblici a domanda individuale ed individuazione del tasso di copertura del costo di gestione per l'anno 2017, determinazione delle tariffe a carico degli utenti per il servizio mensa scolastica per l'anno scolastico 2017/2018 è approvato con delibera di G.M. n. 69 del 18.08.2017;
- Richiamato l'art.1 comma 169, L. n.296/06 (legge finanziaria 2007) ai sensi del quale gli Enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purchè entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;
- Richiamato l'art.1, commi 26 e seguenti, della Legge n.208/2015 (Legge di stabilità) ai sensi dei quali è sospesa l'efficacia delle delibera comunali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015 , con espressa esclusione per le tariffe dalla TARI;
- Atteso che in seguito al "blocco" tariffario disposto per l'anno 2017 dalla Legge n.208/2015 art.1 comma 26 vengono confermate per l'anno 2017 quelle deliberate ed in vigore nell'anno 2016;
- Considerato di dover procedere in autotutela a riapprovare tutti gli atti relativi al documento in oggetto provvedendo ad adottare tutte le misure correttive idonee a ripristinare l'equilibrio di parte corrente e di parte capitale dando atto del permanere del pareggio finanziario;
- Considerato che dette misure correttive non modificano il piano triennale delle OO.PP.;
- Considerato che dette misure correttive non modificano gli obiettivi operativi e strategici e gli indirizzi di gestione indicati nel D.U.P. approvato con delibera di G.M. n.75 del 18.08.2017.

Visto il D. Lgs. 118/2011;

Visto lo Statuto ed il Regolamento Comunale;

Vista la Legge 208/2015 ( Legge di stabilità 2016).

RITENUTO dover approvare il presente schema di bilancio e relativi allegati, previsti dalla vigente normativa;

## **D E L I B E R A**

- 1) Di approvare, sulla base di quanto espresso in premessa e in conformità alle nuove modalità previste dal D. Lgs. 118/2011, i documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2017/2019 allegati e che fanno parte integrante del presente atto e che assumono a tutti gli effetti valore giuridico anche ai fini autorizzatori :
  1. Lo schema di bilancio di previsione 2017/2019;
  2. Gli schemi ed allegati al bilancio all'art. 11 comma 3 D.Lgs. n. 118/2011 e art. 172 del TUEL ( D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000);

**2)** Di dare atto che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2017/2019 sono stati predisposti

in conformità a quanto stabilito dalla Legge n. 208/2015 e da tutta la normativa di finanza pubblica;  
**3)** Di ottemperare all'obbligo imposto dal D. Lgs. n. 33/2013 ed in particolare all'art. 23 che dispone la pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione " Amministrazione trasparente "

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**

(Rag. Giuseppa D'Agostino)

**IL SINDACO**

(Dott. Antonino Orlando Russo)



Presiede la seduta il Presidente del Consiglio Sig. Massimiliano Pizzolo.

Effettuato l'appello nominale viene accertata la presenza di n. 8 Consiglieri Comunali: (Bartolomeo Alibrandi, Eleonora Cacopardo, D'Allura Fabio, Rossana D'Ambra; Lisa Intelisano; Massimiliano Pizzolo; Rosario Sterrantino e Massimo Turrisi). Sussistendo il numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si da atto della presenza del Vice Sindaco Ing. Angelo D'Agostino e della presenza in aula del Revisore dei Conti Dott. Giuseppe Spartà e della Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Giuseppa D'Agostino.

Il Presidente del Consiglio procede alla lettura del 7° punto all'ordine del giorno e della relativa proposta avente ad oggetto "*Approvazione Schema di Bilancio annuale 2017, Bilancio Pluriennale 2017-2019 e relativi allegati*".

Il Presidente del Consiglio, premesso che il Bilancio è munito del relativo parere del revisore che allegato alle deliberazione oggetto di discussione ne fa parte integrante e sostanziale, precisa che ormai i Bilanci Comunali si presentano sempre più ingessati non consentendo tale circostanza di soddisfare pienamente le esigenze della collettività. L'Amministrazione, pertanto, deve operare sia al fine di incamerare le entrate tributarie, dando input alla riscossione dei ruoli, sia ponendo in essere tutte quelle operazioni necessarie a captare risorse finanziarie dall'esterno (come finanziamenti, gestione *in house*).

Prende la parola il Consigliere Fabio D'Allura, il quale precisa che occorre dare una spinta propulsiva verso il miglioramento al fine di aumentare la riscossione e migliorare i servizi. A tal fine, il Consigliere D'Allura chiede uno sforzo maggiore agli uffici, sottolineando che la responsabilità non può attribuirsi sola alla politica.

**Concluso l'intervento il Consigliere Fabio D'Allura, alle ore 18:36, esce dall'aula consiliare per sopraggiunti impegni personali.**

Fatto l'appello nominale viene accertata la presenza di n. 7 Consiglieri Comunali (Bartolomeo Alibrandi, Eleonora Cacopardo, Rossana D'Ambra; Lisa Intelisano; Massimiliano Pizzolo; Rosario Sterrantino e Massimo Turrisi).

Prende la parola il Vice Sindaco, il quale nell'essere d'accordo con il pensiero espresso dal Consigliere D'Allura precisa che l'Amministrazione ha posto in essere tutti gli strumenti necessari ad aumentare le entrate, tuttavia evidenzia la necessità di sanzionare con maggiore severità i cittadini inadempienti e ciò sia per

motivi economico-finanziari, sia per motivi di giustizia sostanziale, non essendo corretto che solo una parte dei cittadini risulti adempiente. Il Vice Sindaco precisa inoltre che l'Amministrazione sta valutando la possibilità di affidare la riscossione non solo alla SERIT ma anche a società specializzate in materia. Infine il Vice Sindaco si augura che nel futuro gli atti di Bilancio vengano predisposti ed approvati entro i termini previsti dalla normativa di riferimento.

**ALLE ORE 18:38 ENTRA IN AULA IL CONSIGLIERE NICOLO' SILIGATO.**

**Fatto l'appello nominale viene accertata la presenza di n. 8 Consiglieri Comunali** (Bartolomeo Alibrandi, Eleonora Cacopardo, Rossana D'Ambra; Lisa Intelisano; Massimiliano Pizzolo; Nicolò Siligato; Rosario Sterrantino e Massimo Turrisi).

Prende la parola il Presidente del Consiglio il quale precisa che il ritardo nell'approvazione degli atti di Bilancio è diretta conseguenza delle problematiche venutesi a creare a seguito delle dimissioni dell'ex Revisore dei Conti, nonché dalle problematiche create anche dalla Tesoreria. Il Presidente del Consiglio conferma tutto quanto dichiarato dal Vice Sindaco, augurandosi che entro un biennio si possa parlare non solo di aspetti tecnici in senso stretto ma anche di qualità delle scelte. Il Presidente del Consiglio evidenzia la necessità che tutti gli Uffici operino in modo armonico contribuendo anche al miglioramento delle proposte.

**ALLE ORE 18:38 RIENTRA IN AULA IL CONSIGLIERE FABIO D'ALLURA**

**Fatto l'appello nominale viene accertata la presenza di n. 9 Consiglieri Comunali** (Bartolomeo Alibrandi, Eleonora Cacopardo, Fabio D'Allura; Rossana D'Ambra; Lisa Intelisano; Massimiliano Pizzolo; Nicolò Siligato; Rosario Sterrantino e Massimo Turrisi).

Non essendoci interventi e/o contestazioni si passa alla votazioni della proposta. Eseguita la votazione palese per alzata di mano, si ottiene il seguente risultato:

**PRESENTI E VOTANTI N. 9** (Bartolomeo Alibrandi, Eleonora Cacopardo, D'Allura Fabio, Rossana D'Ambra; Lisa Intelisano; Massimiliano Pizzolo; Nicolò

Siligato; Rosario Sterrantino e Massimo Turrisi). **FAVOREVOLI N. 9 - VOTI CONTRARI N. 0 –ASTENUTI 0**

Data l'urgenza e la rilevanza dell'atto oggetto di trattazione, con separata votazione si passa alla votazione dell'immediata esecutività della presente deliberazione.

Eseguita la votazione palese per alzata di mano, si ottiene il seguente risultato:

**PRESENTI E VOTANTI N. 9** (Bartolomeo Alibrandi, Eleonora Cacopardo, D'Allura Fabio, Rossana D'Ambra; Lisa Intelisano; Massimiliano Pizzolo; Nicolò Siligato; Rosario Sterrantino e Massimo Turrisi). - **FAVOREVOLI N. 9 - VOTI CONTRARI N. 0 –ASTENUTI 0**

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visto l'O.A.EE.LL;

Visto il D.lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento del Consiglio;

Visto lo Statuto Comunale;

#### **DELIBERA**

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto:  
*“Approvazione Schema di Bilancio annuale 2017, Bilancio Pluriennale 2017-2019 e relativi allegati”. “”.*
- 2) Dichiarare, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente esecutivo

**Letto, sottoscritto, approvato**

**Il Consigliere Anziano**

F.to Arch. Eleonora Cacopardo

**Il Presidente del Consiglio**

F.to Rag. Massimiliano Pizzolo

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Stornaiuolo Rossella M.

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Il sottoscritto Segretario Comunale, in applicazione della L.R. 44/91, su conforme attestazione dell'addetta alle pubblicazioni, certifica che il presente verbale è stato affisso all'albo on-line di questo Ente il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi quindici giorni consecutivi al n. \_\_\_\_\_**

**L'Addetta alle Pubblicazioni**

**Il Segretario**

**F.to Dott.ssa Stornaiuolo Rossella M.**

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune;

- Vista la Circolare dell'Assessorato Regionale Enti Locali 24/03/2003

### **DICHIARA**

Che la presente deliberazione:

- È divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, dopo la regolare pubblicazione per decorrenza dei termini prescritti dalla legge Art. 11 legge 3 Dicembre 1991 n. 44.
- È divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, a seguito di dichiarazione di immediata esecutività ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91.

**Il Segretario**

**F.to Dott.ssa Stornaiuolo Rossella M.**